



ÉCOLE SAINT-JOSEPH **CANNES**  
Maternelle et Élémentaire

Photo

**Formulaire de Pré-inscription  
Année 2020/2021**

**Classe demandée**

**NOM PATRONYMIQUE DE L'enfant ( déclaré à l'Etat civil.)**

.....

**Prénom** .....

**Sexe :**  **M**       **F**

**Date de naissance** ..... **Lieu de naissance**.....

**Nationalité(s)** .....

**Pour les inscriptions en petite section, nom de la crèche ou du mode de garde pour  
L'année 2019/2020**

.....

**Pour les inscriptions en classe de MS au CM2 :**

Scolarité antérieure

<b>Année scolaire</b>	<b>Classe</b>	<b>Etablissement</b>

**Cadre réservé  
au secrétariat :**

**Date de réception :**

.....

**RDV :**

.....

**Infos :**

.....

.....

.....

**Avis**

.....

**Décision :**

## Pièces à joindre à la demande d'inscription Ecole

- Le formulaire de préinscription, dûment **complété et signé**
- Une lettre de motivation des parents sur papier libre
- Un chèque de caution de 150 € correspondant aux frais d'ouverture de dossier. Ce chèque sera débité lors de l'inscription définitive
- Pour les demandes d'inscription en Maternelle (excepté Petite Section) et en CP, photocopie des livrets de suivi, ou à défaut un avis de l'enseignant de la classe en cours
- Pour les demandes d'inscription en Primaire (CE1 au CM2), Photocopies des résultats scolaires de l'année précédente et du semestre ou des trimestres de l'année en cours

## Conditions d'inscription

L'admission dans une classe est fonction du nombre de places disponibles et de la valeur du dossier apprécié. Les familles seront informées dans les meilleurs délais de la décision prise : acceptation sous réserve de passage, refus ou mise en attente.

En cas d'acceptation, l'inscription est subordonnée à l'envoi du bulletin du 3<sup>ème</sup> trimestre comportant l'avis de passage en classe supérieure.

## Contacts

Pour tout renseignement complémentaire, n'hésitez pas à contacter nos secrétariats :

Accueil et secrétariat :

Mme Isabelle Constant

[Secretariatstjoseph057@orange.fr](mailto:Secretariatstjoseph057@orange.fr)

Chef d'Etablissement

Mme Anne DELAHAYE VIGEZZI

[direction.st-joseph@orange.fr](mailto:direction.st-joseph@orange.fr)

## L'ECOLE

*L'école Saint Joseph est une école privée catholique en contrat d'association avec l'Etat.*

*Ecole de moyenne structure composée de 12 classes allant de la petite section maternelle au CM2, Saint Joseph accueille et garde un regard bienveillant sur chaque enfant comme une personne unique.*

*S'épanouir, se forger son propre jugement, acquérir une autonomie et développer le plaisir de découvrir, d'apprendre, d'agir, d'innover dans le respect des autres et de l'environnement restent les maîtres mots au quotidien.*

### **LES + DE SAINT JOSEPH**

- Anglais dès la petite section de maternelle
- Les projets artistiques : *visites au musée, rencontres avec des artistes, festival du livre de Mouan Sartoux, cannes cinéma, signature de la charte 100% EAC (Education Artistique et Culturelle) avec la mairie de Cannes*
- Atelier échecs dès le CP
- Atelier danse dès la maternelle
- Atelier judo dès la maternelle
- Ateliers musique (flute et piano)
- Atelier Hockey en primaire

### **La PASTORALE**

Nous préparons aux sacrements (baptême et communion) tout en prodiguant un éveil à la foi chrétienne grâce à une animatrice en pastorale de la maternelle au CM2.

### **PIECES A JOINDRE POUR L'INSCRIPTION**

- Une lettre de motivation des parents sur papier libre
- Le formulaire de pré-inscription
- Photocopie des livrets de suivi pour les inscriptions en maternelle et CP
- Photocopie des résultats scolaires de l'année précédente pour les inscriptions en classe de CE1 au CM2.
- Un chèque de caution de 160€ pour l'ouverture du dossier administratif.

### **CONTACT**

Pour tout renseignement complémentaire, n'hésitez pas à joindre le secrétariat :

Mme CONSTANT Isabelle

04.93.38.33.57

[secretariatstjoseph@orange.fr](mailto:secretariatstjoseph@orange.fr)

## Responsable légal 1

Mère       Père       Tuteur       Autre (Précisez) : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

mariée       séparée       divorcée       veuve       autre : \_\_\_\_\_

Adresse : : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Tel Domicile : \_\_\_\_\_ Tel Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Situation professionnelle :  En activité       Recherche d'emploi       Retraitée       Autre : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_ Société : \_\_\_\_\_

## Responsable légal 2

Mère       Père       Tuteur       Autre (Précisez) : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

marié       séparé       divorcé       veuf       autre : \_\_\_\_\_

Adresse : (si différente) \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Tel Domicile : \_\_\_\_\_ Tel Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Situation professionnelle :  En activité       Recherche d'emploi       Retraité       Autre : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_ Société : \_\_\_\_\_

## Frères et sœurs

Nombre de frère(s) et sœur(s) : \_\_\_\_\_

Nombre d'enfant(s) scolarisé(s) : \_\_\_\_\_